



SLUŽBENI GLASNIK

DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE

ISSN 1332-6287

Broj 18, godina XXV. Dubrovnik, 7. studenoga 2018. godine
Uprava i uredništvo: Gundulićeva poljana 1, tel: 351-416 /list izlazi po potrebi/

S A D R Ź A J

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

408. **Odluka** o imenovanju članova Stručnog povjerenstva za koncesije na pomorskom dobru..... 1907
409. **Odluka** o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za koncesiju na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje luke posebne namjene – luke nautičkog turizma - marine Lovište, Općina Orebić..... 1907
410. **Odluka** o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje privežišta u naselju Lopud, otok Lopud, Grad Dubrovnik..... 1911
411. **Odluka** o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje dijela pomorskog dobra ispred hotela Lafodia, otok Lopud, Grad Dubrovnik..... 1914
412. **Odluka** o dodjeli koncesije za posebnu upotrebu pomorskog dobra Županijskoj upravi za ceste na području Dubrovačko-neretvanske županije 1917
413. **Odluka** o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Lučke uprave Dubrovačko-neretvanske županije za luke županijskog i lokalnog značaja..... 1922
414. **Zaključak** o prihvaćanju Izvješća o radu Župana Dubrovačko-neretvanske županije za prvo polugodište 2018. 1937
415. **Zaključak** o prihvaćanju Izvješća o radu Savjeta mladih Dubrovačko-neretvanske županije za 2017. godinu 1937
416. **Zaključak** o prihvaćanju Programa rada Savjeta mladih Dubrovačko-neretvanske županije za 2019. godinu 1937
417. **Zaključak** o prihvaćanju Godišnjeg izvješća Dubrovačko-neretvanske županije o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske i objedinjenih izvješća jedinica lokalne samouprave Dubrovačko-neretvanske županije za 2017. godinu..... 1937
418. **Zaključak** o prihvaćanju Izvješća o organizaciji i sufinanciranju dodatnih medicinskih timova u turističkoj sezoni 2018. godine u Dubrovačko-neretvanskoj županiji..... 1938
419. **Zaključak** o prihvaćanju Izvješća o ispravnosti vode za piće u Dubrovačko-neretvanskoj županiji za 2017. godinu 1938
420. **Zaključak** o prihvaćanju Izvješća o radu Odjela za mentalno zdravlje Zavoda za javno zdravstvo Dubrovačko-neretvanske županije za 2017. godinu 1939
421. **Zaključak** o prihvaćanju Izvješća o radu mrtvozorničke službe i obavljenim obdukcijama na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2017. godini..... 1939
422. **Zaključak** o izmjenama i dopunama Zaključka o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća OB Dubrovnik..... 1939
423. **Zaključak** o davanju suglasnosti na izmjene i dopune Statuta Ekonomske i trgovačke škole Dubrovnik..... 1940

ŽUPAN

424. **Odluka** o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Dubrovačko-neretvanske županije..... 1940

425.	Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo	1940
426.	Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Upravnog vijeća Doma zdravlja Dubrovnik	1941
427.	Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Upravnog vijeća Županijske lučke uprave Dubrovačko-neretvanske županije	1941
428.	Rješenje o izmjeni Rješenja o imenovanju članova Povjerenstva za dodjelu stipendija učenicima i studentima koji se obrazuju za deficitarna zanimanja	1941
429.	Rješenje o izmjeni Rješenja o imenovanju članova Povjerenstva za dodjelu stipendija darovitim učenicima i studentima	1942
430.	Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za društvene djelatnosti Dubrovačko-neretvanske županije.....	1942
431.	Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju Dubrovačko-neretvanske županije.....	1943
432.	Pravilnik o izmjeni Pravilnika o korištenju vozila za službene potrebe Dubrovačko-neretvanske županije	1944
433.	Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za poslove Župana i Županijske skupštine Dubrovačko-neretvanske županije.....	1944
434.	Izmjene i dopune III. Plana prijama u službu u upravna tijela Dubrovačko-neretvanske županije za 2018. godinu	1946

OPĆINA DUBROVAČKO PRIMORJE

OPĆINSKO VIJEĆE

435.	Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Dubrovačko primorje za 2018. godinu.....	1947
436.	Izmjene i dopune Proračuna Opći dio za 2018/3. u 2018/4.....	1967
437.	Odluka o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Dubrovačko primorje.....	1975
438.	Poslovnik Općinskog vijeća Općine Dubrovačko primorje.....	1978

OPĆINSKI NAČELNIK

439.	Odluka o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika Općine Dubrovačko primorje.....	1988
440.	Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju stožera civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje.....	1988
441.	Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju stožera civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje.....	1989
442.	Pravilnik o radu.....	1989

OPĆINA STON

OPĆINSKI NAČELNIK

443.	Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o načinu i uvjetima stipendiranja uspješnih i darovitih studenata s područja Općine Ston.....	1995
------	--	------

OPĆINA ZAŽABLJE

444.	Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Zažablje za razdoblje od 01.01. do 30.06.2018. godine	1996
445.	Odluka o sklapanju ugovora o zastupanju s odvjetničkim uredom Katja Jajaš.....	2005
446.	Odluka o izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u kulturi Općine Zažablje za 2018. godinu	2005
447.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća Načelnice o radu za razdoblje od 01. siječnja 2018. do 30. lipnja 2018. godine	2005

RAZNO

448.	Zaključak	2006
------	------------------------	------

437

Na temelju čl. 86. i 113. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine, broj 153/13. i 65/17.) i članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/18.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 7. sjednici, održanoj 16. listopada 2018. godine, donijelo je

ODLUKU**o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Dubrovačko primorje****OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovom Odlukom pristupa se izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/07., 8/11., 9/12. i 14/13.), u nastavku: Izmjene i dopune Plana.

I. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 2.

Izmjene i dopune Plana se izrađuju u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine, broj 153/13. i 65/17.) i Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (Narodne novine, broj 106/98., 39/04., 45/04. - ispravak i 163/04.), u dijelu kojim se propisuju pravna pravila koja se odnose na sadržaj, mjerila kartografskih prikaza, obvezne prostorne pokazatelje i standard elaborata prostornih planova.

Nositelj izrade Izmjena i dopuna Plana je Jedinostveni upravni odjel Općine Dubrovačko primorje.

II. RAZLOZI ZA IZRADU I DONOŠENJE IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 3.

Osnovni razlozi za izradu i donošenje Izmjena i dopuna Plana su slijedeći:

- usklađenje sa Zakonom o prostornom uređenju (Narodne novine, broj 153/13. i 65/17.),
- usklađenje sa Prostornim planom Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/03., 3/05. - uskl., 3/06*, 7/10., 4/12. - isp., 9/13., 2/15. - uskl. i 7/16.); *- Presuda Visokog upravnog suda RH Broj: Usoz-96/2012-8 od 28.11.2014., Narodne novine, broj 10/15. od 28.1.2015.), kao i izmjenama i dopunama koje su u tijeku,

- redefiniranje granica građevinskih područja naselja prema zahtjevima fizičkih i pravnih osoba te redefiniranje izgrađenih i neizgrađenih dijelova građevinskih područja,
- određivanje uređenih i neuređenih dijelova (unutar neizgrađenih dijelova građevinskih područja),
- redefiniranje (proširenje) građevinskih područja na prostoru uvale Bistrina, k.o. Stupa i k.o. Ošlje kao izdvojenih cjelina naselja Ošlje, Stupa i Štedrica temeljem već izgrađenih objekata koji su u postupku legalizacije, a sve u cilju demografske obnove i razvoja marikulture na navedenom prostoru,
- preispitivanje obveze izrade urbanističkih planova uređenja,
- preispitivanje i izmjenu uvjeta i načina gradnje za sve vrste građevina i površina unutar građevinskih područja naselja, unutar građevinskih područja izvan naselja za izdvojene namjene kao i na površinama izvan građevinskih područja, sve u svrhu omogućavanja kvalitetne i nedvojbene provedbe Plana,
- preispitivanje, ažuriranje i izmjenu infrastrukturnih rješenja važećeg Plana u segmentu prometa, vodoopskrbe, odvodnje, elektroopskrbe, telekomunikacija i sl.,
- usklađenje PPUO sa Uredbom o ISPU (Narodne novine, broj 115/15.).

III. OBUHVAT IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 4.

Područje obuhvata Izmjena i dopuna Plana jednako je obuhvatu važećeg Plana kojim je obuhvaćeno područje jedinice lokalne samouprave - Općine Dubrovačko primorje.

Područje obuhvata Izmjena i dopuna Plana nalazi se unutar zaštićenog područja mora (ZOP), odnosno djelomično u prostoru ograničenja.

IV. OCJENA STANJA U OBUHVATU IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 5.

Prostorni plan Općine Dubrovačko primorje donesen je 2007. godine, a izmijenjen je i dopunjen u tri navrata: 2011., 2012. i 2013. godine.

Ovim Izmjenama i dopunama Plana ne mijenjaju se koncepcijske postavke, niti osnovni strateški ciljevi razvoja Općine Dubrovačko primorje, odnosno prostora Općine Dubrovačko primorje.

Ovim Izmjenama i dopunama Plana vrši se usklađenje Plana sukladno potrebama, te ciljevima i programskim polazištima utvrđenim ovom Odlukom.

V. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 6.

U skladu s razvojnim potrebama Općine Dubrovačko primorje utvrđuju se sljedeća osnovna programska polazišta za izradu Izmjena i dopuna Plana:

- usklađenje sa zakonima, posebnim propisima i prostornim i sektorskim dokumentima državne i županijske razine,
- redefiniranje građevinskih područja naselja i izdvojenih dijelova izvan naselja prema utvrđenim mogućnostima i potrebama, s posebnim osvrtom na već izgrađene građevine na prostoru uvale Bistrina, k.o. Stupa i k.o. Ošlje kao izdvojenih cjelina naselja Ošlje, Stupa i Štedrica,
- redefiniranje odredbi za provedbu sukladno obvezama posebnih propisa te potrebama uočenim dosadašnjom provedbom Plana,
- revizija planskih postavki i usklađenje s izrađenom dokumentacijom u segmentu prometne i komunalne infrastrukture.

Sve predviđene izmjene navedene su u članku 3. ove Odluke, a temeljem tih izmjena korigirat će se elaborat Prostornog plana uređenja u tekstualnom dijelu - Odredbama za provođenje, u odgovarajućim prikazima grafičkog dijela Plana te u Obrazloženju plana.

VI. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 7.

Za izradu Izmjena i dopuna Plana pribavit će se, od Državne geodetske uprave, ažurirane podloge u HTRS 96/TM projekciji za područje Općine Dubrovačko primorje:

- topografska karta /TK25/ u mjerilu 1:25000,
- digitalna orto-foto karta /DOF/ u mjerilu 1:5000,
- digitalni katastarski planovi za katastarske općine u mjerilu 1:1000.

U izradi Izmjena i dopuna Plana koristit će se dokumentacija i podaci koje će dostaviti tijela i osobe određene posebnim propisima.

Za izradu Izmjena i dopuna Plana nije potrebno pribavljanje posebnih stručnih podloga.

VII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 8.

Stručno rješenje izradit će stručni izrađivač ovlašten u postupku prema Pravilniku o izdavanju suglasnosti za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja (Narodne novine, broj 136/15.), u suradnji s nositeljem izrade - Jedinostvenim upravnim odjelom Općine Dubrovačko primorje.

VIII. POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA TE DRUGIH SUDIONIKA KOJI ĆE SUDJELOVATI U IZRADI IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 9.

U postupku izrade Izmjena i dopuna Plana, tražit će se sudjelovanje i podaci, planske smjernice i drugi propisani dokumenti od slijedećih javnopravnih tijela:

- Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb
- Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Uprava za zaštitu prirode, Savska cesta 41/20, 10000 Zagreb,
- Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, Uprava za procjenu utjecaja na okoliš i održivo gospodarenje otpadom, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb,
- Hrvatska agencija za okoliš i prirodu, Radnička cesta 80/7, 10000 Zagreb,
- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Dubrovniku, Restićeva 7, 20000 Dubrovnik.
- Ministarstvo poljoprivrede, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb,
- Ministarstvo poljoprivrede, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, Planinska 2a, 10000 Zagreb,
- Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava Dubrovačko-neretvanska, Služba upravnih i inspekcijskih poslova, Vladimira Nazora 32, 20000 Dubrovnik,
- Ministarstvo državne imovine, Dežmanova 10, 10000 Zagreb,
- Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured Dubrovnik, Liechtensteinov put 31, 20000 Dubrovnik,
- HAKOM -Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9, 10000 Zagreb,
- Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije, Jurišićeva 7, 10000 Zagreb,
- Ministarstvo obrane, Uprava za graditeljstvo i zaštitu okoliša, Zvonimirova 4, 10000 Zagreb,

- Hrvatske vode, Vodnogospodarska ispostava za mali sliv Dubrovačko primorje, Vodnogospodarska ispostava Dubrovnik, Put Republike 28, 20000 Dubrovnik,
- Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za slivove južnog Jadrana, Vukovarska 35, 21000 Split,
- Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma Split, Šumarija Dubrovnik, Bosanka 49A, 20000 Dubrovnik,
- Hrvatske ceste d.o.o. za upravljanje, građenje i održavanje državnih cesta, Sektor za strateško planiranje i razvoj i studije, Odjel za strateško planiranje i razvoj, Vončinina 3, 10000 Zagreb,
- Županijska uprava za ceste Dubrovačko-neretvanske županije, Ul. Vladimira Nazora 8, 20000 Dubrovnik,
- HOPS, Hrvatski operator prijenosnog sustava d.o.o., Sektor za razvoj, investicije i izgradnju, Kupska 4, 10000 Zagreb,
- HEP, DP "Elektrojug Dubrovnik", Nikole Tesle 3, 20000 Dubrovnik,
- Dubrovačko-neretvanska županija, Upravni odjel za gospodarstvo i more, Pred Dvorom 1, 20000 Dubrovnik,
- Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnih vrijednostima na području Dubrovačko-neretvanske županije, Branitelja Dubrovnika 41, 20000 Dubrovnik,
- Vodovod Dubrovnik d.o.o., Odjel za vodoopskrbu i komunalnu hidrotehniku, Vladimira Nazora 19, 20000 Dubrovnik,
- Županijska lučka uprava Dubrovnik, Cvijete Zuzorić 3, 20000 Dubrovnik,
- Lučka kapetanija Dubrovnik, Obala Stjepana Radića 37, 20000 Dubrovnik.

Ako se tijekom izrade Izmjena i dopuna Plana ukaže potreba, u postupak izrade mogu se uključiti i drugi sudionici.

Članak 10.

Rok za dostavu zahtjeva za izradu Izmjena i dopuna Plana je 15 dana od dana dostave ove Odluke.

U slučaju da javnopravna tijela iz članka 9. ove Odluke ne dostave svoje zahtjeve u roku određenom u prethodnom stavku smatrat će se da ih nemaju.

Članak 11.

U skladu s odredbama članka 90. Zakona o prostornom uređenju, javnopravna tijela iz članka 9. ove Odluke moraju dostaviti svoje zahtjeve koji nisu sadržani u informacijskom sustavu. Ako javnopravno tijelo ne dostavi zahtjeve u tom roku, smatra se da zahtjeva nema. U tom slučaju u izradi i donošenju Izmjena i dopuna Plana

uzimaju se u obzir uvjeti koji su od utjecaja na Prostorni plan prema odgovarajućem posebnom propisu i/ili dokumentu.

U zahtjevima se moraju navesti odredbe propisa, sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima na kojima se temelje zahtjevi. Ako to nije učinjeno, nositelj izrade takve zahtjeve nije dužan uzeti u obzir, ali je to dužan posebno obrazložiti.

Članak 12.

U skladu s odredbama članka 91. Zakona o prostornom uređenju javnopravno tijelo ne može zahtjevima postavljati uvjete kojima bi se mijenjali ciljevi i/ili programska polazišta za izradu Izmjena i dopuna Plana određeni ovom Odlukom.

IX. ROK ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 13.

Za izradu Izmjena i dopuna Plana utvrđuju se slijedeći rokovi:

- dostava zahtjeva za izradu od strane tijela i osoba određenih posebnim propisima: 15 dana od zaprimanja Odluke s pozivom na dostavu zahtjeva,
- izrada preliminarne koncepcije: 60 dana od dana dostave sve potrebne dokumentacije i zahtjeva za izradu Plana stručnom izrađivaču,
- izrada Nacrta Prijedloga plana: 90 dana od prezentacije preliminarne koncepcije,
- izrada Prijedloga plana za potrebe javne rasprave: 10 dana od utvrđivanja istog,
- javni uvid u Prijedlog plana - u trajanju od 15 dana,
- izrada Izvješća o javnoj raspravi: 15 dana od završetka javne rasprave,
- izrada Nacrta konačnog prijedloga plana: 15 dana od prihvatanja Izvješća o javnoj raspravi,
- izrada Konačnog prijedloga plana: 10 dana od utvrđivanja istog od strane Načelnika,
- dostavljanje završnog elaborata Plana - u roku od 15 dana, računajući od donošenja Plana na Općinskom vijeću,
- izrada pročišćenog tekstualnog i grafičkog dijela Plana, u skladu čl. 113. Zakona o prostornom uređenju - u roku od 30 dana od dana donošenja na Općinskom vijeću.

Rokovi iz stavka 1. ovog članka iz opravdanih razloga mogu se produžiti, uz suglasnost Nositelja izrade i izrađivača.

X. IZVORI FINANCIRANJA IZRADE IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 14.

Temeljem odredbi čl. 63. Zakona o prostornom uređenju, sredstva za izradu Izmjena i dopuna Plana osigurati će se iz sredstava Proračuna Općine Dubrovačko primorje.

XI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 350-01/18-01/46

URBROJ: 2117/05-18-1

Slano, 16. listopada 2018.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivica Vrlić, v.r.

438

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 137/15. i 123/17.) i članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Općine Dubrovačko primorje, broj 8/18.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 7. sjednici, održanoj 16. listopada 2018. godine, donijelo je

POSLOVNIK

Općinskog vijeća Općine Dubrovačko primorje

Članak 1.

Ovim Poslovnikom se detaljnije uređuje način konstituiranja Općinskog vijeća, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Općinskom vijeću, sazivanje, rad i tijek sjednice, postupak izbora i imenovanja, te druga pitanja od značaja za rad Općinskog vijeća.

Članak 2.

Ako pojedino pitanje u radu Općinskog vijeća nije utvrđeno ovim Poslovnikom, to će urediti Općinsko vijeće posebnim aktom.

II. KONSTITUIRANJE OPĆINSKOG VIJEĆA

Članak 3.

Konstituirajuća sjednica Općinskog vijeća saziva se na način, po postupku i u rokovima utvrđenim zakonom, a Općinsko vijeće je konstituirano izborom Predsjednika Općinskog vijeća, ukoliko je na konstituirajućoj sjednici nazočna većina članova Općinskog vijeća.

Konstituirajućoj sjednici Općinskog vijeća do izbora Predsjednika predsjedava prvi izabrani član s kandidacijske liste koja je dobila najviše glasova, a ako je više lista dobilo isti najveći broj glasova sjednici predsjedava prvi izabrani kandidat s liste koja je imala manji redni broj na glasačkom listiću.

Nakon što je Općinsko vijeće konstituirano, izvodi se himna Republike Hrvatske "Lijepa naša domovino".

Članak 4.

Nakon što Općinsko vijeće primi na znanje izvješće Mandatne komisije, članovi Općinskog vijeća daju prisegu sljedećeg sadržaja:

"Prisežem da ću prava i obveze člana Općinskog vijeća Općine Dubrovačko primorje obavljati savjesno i odgovorno radi gospodarskog i socijalnog probitka Općine Dubrovačko primorje i Republike Hrvatske, da ću se u obavljanju dužnosti člana pridržavati Ustava, zakona i Statuta Općine Dubrovačko primorje i da ću štiti ustavni poredak Republike Hrvatske."

Predsjedatelj izgovara tekst prisege i nakon toga proziva pojedinačno vijećnike, a vijećnik priseže na taj način da ustaje i izgovara riječ: "Prisežem".

Svaki vijećnik Općinskog vijeća potpisuje tekst prisege i predaje je predsjedatelju.

Vijećnik koji nije bio nazočan na konstituirajućoj sjednici, a jednako tako i zamjenik kad počinje obavljati vijećničku dužnost, polažu prisegu na prvoj sjednici Općinskog vijeća na kojoj su nazočni.

Članak 5.

U slučaju mirovanja mandata i prestanka mandata vijećnika, vijećnika zamjenjuje zamjenik vijećnika.

Vijećnika izabranog na kandidacijskoj listi dviju ili više političkih stranaka zamjenjuje neizabrani kandidat s određene liste, a određuje ga politička stranka sukladno sporazumu, a ako sporazum nije zaključen, političke stranke zamjenika određuju dogovorno. Ako se dogovor političkih stranaka ne postigne, zamjenjuje ga prvi slijedeći neizabrani kandidat s određene liste.

Političke stranke dužne su o sklopljenom sporazumu odnosno postignutom dogovoru obavijestiti