



**ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE
DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE**

Upravno vijeće

KLASA: 023-08/24-01/01
URBROJ: 2117/1-21/02-24-39

Dubrovnik, 19. prosinca 2024.

Na temelju članka 36. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ br. 76/93., 29/97., 47/99., 35/08., 127/19. i 151/22.), odredbi članka 7. stavak 1., podstavak 3. Odluke o osnivanju javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Dubrovačko-neretvanske županije“ („Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije“, br. 02/08, 4/14, 6/14, 17/21, 2/24 i 3/24), te članka 9. stavak 1., podstavak 3. Statuta Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Dubrovačko-neretvanske županije“ („Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije“, br. 9/24.), Upravno vijeće Zavoda za prostorno uređenje Dubrovačko-neretvanske županije, sukladno suglasnosti Župana KLASA: 350-01/24-01/9, URBROJ: 2117-01-24-3 od 16. prosinca 2024., na svojoj 20. sjednici, dana 19. prosinca 2024. godine donosi

**ODLUKU
o usvajanju
Poslovnog plana Zavoda za prostorno uređenje DNŽ za 2025. godinu**

I.

Usvaja se Poslovni plan Zavoda za prostorno uređenje Dubrovačko-neretvanske županije za 2025. godinu (Program rada za 2025. godinu i Financijski plan za 2025. s projekcijama za 2026. i 2027.).

II.

Poslovni plan iz točke I. ove Odluke sastavni je dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka o usvajanju Poslovnog plana Zavoda za 2025. godinu stupa na snagu danom donošenja, a dostavit će se Upravnom odjelu za prostorno uređenje i gradnju na nadležno postupanje.

Predsjednik Upravnog vijeća

Dubravko Grbić



Dostaviti:

1. DNŽ, Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju,
2. Ravnatelj - ovdje,
3. Evidencija.



ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE
DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE

POSLOVNI PLAN

ZAVODA ZA PROSTORNO UREĐENJE
DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE
ZA 2025. GODINU

PROGRAM RADA

ZA 2025. GODINU

FINANCIJSKI PLAN

ZA 2025. S PROJEKCIJAMA ZA 2026. I 2027.

KLASA: 023-08/24-01/01
URBROJ: 2117/1-21/01-24-40

U Dubrovniku, 19. prosinca 2024.





ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE
DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE

PROGRAM RADA

ZAVODA ZA PROSTORNO UREĐENJE
DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE
ZA 2025. GODINU

Dubrovnik, 19. prosinca 2024.





UVOD

Zavod za prostorno uređenje Dubrovačko-neretvanske županije (dalje: Zavod) donosi Program rada za 2025. godinu na temelju članka 9. stavka 1. alineje 3. Statuta Zavoda (Sl.gl. DNŽ, broj 9/24), uz suglasnost Župana KLASA: 350-01/24-01/9, URBROJ: 2117-01-24-3 od 16. prosinca 2024., a sukladno odredbama zakona koji određuju oblast prostornog uređenja, posebice Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13., 65/17., 114/18., 39/19., 98/19. i 67/23.), Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje („Narodne novine“, broj 78/15., 118/18. i 110/19.) i s tim u vezi Pravilnika o izdavanju suglasnosti za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja („Narodne novine“ broj 136/15.) te Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93., 29/97.-ispravak, 47/99.-ispravak, 35/08., 127/19. i 151/22.).

Osnivanje, izbor ravnatelja te djelatnosti Zavoda provode se primjenom odredbi 26. i 27. Zakona o prostornom uređenju i to:

- Zavod obavlja stručne poslove prostornog uređenja za županiju;
- Osnivač Zavoda je županija, a osnivačka prava ostvaruje župan u skladu s posebnim zakonom;
- Zavod se osniva kao javna ustanova i ima svojstvo pravne osobe s pravima i odgovornostima propisanim ovim Zakonom;
- Ravnatelj Zavoda, imenuje i razrješava osnivač uz prethodnu suglasnost Ministarstva.

Djelatnost Zavoda za prostorno uređenje županije, obuhvaća osobito:

1. izradu, odnosno koordinaciju izrade i praćenje provedbe prostornih planova područne (regionalne) razine,
2. izradu izvješća o stanju u prostoru,
3. vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja i upravljanje njime u okviru njegovih ovlasti,
4. pripremu polazišta za izradu, odnosno stavljanje izvan snage prostornih planova užih područja,
5. pružanje stručne savjetodavne pomoći u izradi prostornih planova lokalne razine,
6. druge poslove u skladu s ovim Zakonom i Statutom Zavoda.

Zavod za prostorno uređenje županije može izrađivati i

- prostorni plan područja posebnih obilježja,
- prostorni plan uređenja grada i općine,
- generalni urbanistički plan,
- urbanistički plan uređenja od značaja za Državu, odnosno županiju te
- obavljati stručne analitičke poslove iz područja prostornog uređenja, ako to zatraži Ministarstvo ili župan.

Program rada Zavoda za 2025. godinu, osim operativnih zadaća, odnosno zadaća koje se odnose na redovan rad (izdavanje mišljenja u sklopu donošenja Prostornih planova uređenja općina/gradova i vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja ...) sadržava i niz drugih aktivnosti nužnih za funkcioniranje raznih segmenata državne uprave odnosno regionalne samouprave od sudjelovanja u izradi i provedbi prostorno - planskih dokumenata državne razine (u pravilu poslovima koje dobije od resornog ministarstva), a odnosi se na analizu i razradu podataka s područja DNŽ za potrebe izrade Državnog plana prostornog razvoja i Prostornih planova područja posebnih obilježja, te kontinuirane suradnje na razvijanju i kompletiranju Informacijskog sustava prostornog uređenja (ISPU) u okviru zakonskih ovlasti, do izrade strateških i prostorno - planskih dokumenata regionalne razine kao što su, Master planovi pojedinih sektora, izrada Izmjena i dopuna Prostornog plana županije, Urbanističkih planova uređenja regionalne razine, izrade Izvješća o stanju u prostoru DNŽ ili JLS, praćenja provedbe Prostornog plana DNŽ te sudjelovanje u izradi pojedinih naručenih studija od strane DNŽ, kao i provedba EU projekata samostalno ili u partnerstvu/suradnji s drugim odjelima, ustanovama i slično.

U 2025. godini Zavod ne namjerava biti u velikoj mjeri angažiran na tržištu s obzirom na preuzete obveze prema Županiji i prema Državi.





PROGRAM RADA

1 REDOVNE AKTIVNOSTI

1.1. Zakonska obveza

1.1.1. Mišljenja na prostorno-plansku dokumentaciju (PPUG/O)

Sukladno članku 107. Zakona, u postupku izrade prostorno - planske dokumentacije za razinu JLS-ova Zavod izdaje mišljenje na Konačni prijedlog plana o usklađenosti tog prostornog plana s prostornim planom Županije, a prije ishođenja suglasnosti MPGI.

Nositelj izrade pojedina JLS
Izvršitelj stručni tim Zavoda
Početak 2025.
Završetak 2025.

1.1.2. Uvjeti/zahtjevi u postupku izrade prostorno-planske dokumentacije i ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja prostornih planova na okoliš za pojedine JLS-ove

Sukladno članku 90. Zakona prilikom izrade pojedinog prostornog plana (PPUG/O ili UPU) Zavod izdaje uvjete/zahtjeve za izradu tih planova pojedinim JLS-ovima, a koji nisu sadržani u informacijskom sustavu.

Sukladno Zakonu o zaštiti okoliša tj. Uredbi o SPUO strategije, plana i programa na okoliš i to članka 8. Zavod izdaje mišljenje o sadržaju Studije i članka 29. izdaje mišljenje o potrebi strateške procjene prostornog plana na okoliš.

Nositelj izrade pojedina JLS
Izvršitelj stručni tim Zavoda
Početak 2025.
Završetak 2025.

1.1.3. Radna mišljenja u postupku izrade i donošenja dokumenata prostornog uređenja u skladu sa Zakonom (PPŽ, PPUG/O, GUP)

Sukladno članku 101. Zakona Zavod na temelju zahtjeva koje je dao prilikom početka izrade prostornog plana, u javnoj raspravi sudjeluje davanjem (radnih) mišljenja o prihvatanju tih zahtjeva, odnosno (radnih) mišljenja o primjeni posebnog propisa i/ili dokumenta koji je od utjecaja na prostorni plan.

Nositelj izrade pojedina JLS
Izvršitelj stručni tim Zavoda
Početak 2025.
Završetak 2025.

1.1.4. Informacijski sustav prostornog uređenja (ISPU) - vođenje i upravljanje u okviru zakonskih ovlasti; dostava podataka za DPPR i izrada katastra Brownfield područja

Priкупljanje, obrada i dostava prostorno-planskih podataka za područje Županije Zavodu za prostorni razvoj MPGI, te suradnja i obuka djelatnika za rad u GIS-u i ISPU-u te pojedinim modulima.

Nositelj izrade MPGI - ZPR
Izvršitelj stručni tim Zavoda (Oreb, Savin, Karaman, Lukačević-Verenac, Jokić)
Početak sredina 2013.
Završetak 2025. (zavisno od pristiglih planova)

1.1.5. Formiranje digitalnog arhiva arhivske prostorno-planske dokumentacije

Skeniranje i digitalna obrada arhivskih prostornih planova i studija te druge dokumentacije u analognom obliku u posjedu Zavoda (prostorni planovi bivših općina, provedbeni urbanistički planovi, studije, podloge, izvješća o stanju u prostoru i slično). Zavod je u 2021. izradio Pravilnik o arhivskoj građi te će ga u 2025. verificirati.

Nositelj izrade Zavod
Izvršitelj Zavod (Stanić, Glavor, Delaš); Informatička tvrtka koja održava info sustav
Zavoda
Početak 2020.
Završetak 2025.



Održavanje Geoportala Zavoda

- 1.1.6. Prikupljanje, obrada i postava prostorno-planskih podataka za područje Županije na Geoportal Zavoda u okviru web stanice Zavoda, na način kao ISPU, ali na web platformi Zavoda.
- | | |
|-----------------|---------------------------------|
| Nositelj izrade | Zavod |
| Izvršitelj | Zavod (Karaman, Stanić, Glavor) |
| Početak | 2020. |
| Završetak | 2025. |

1.2. Stručni zadaci povjereni od Ministarstava graditeljstva i prostornog uređenja

1.2.1. Prostorni plan NP Mljet

Nakon iskazanog interesa za izradu PPPPO, dozvole Župana, donošenja OOI Plana na Vladi RH 2019. te Odluke Upravnog vijeća, u 2020. su započele pripreme za izradu PP NP Mljet. U 2022. godini izrađena je Stručna podloga zaštite prirode, Konzervatorska podloga te naručeni Elaborati Arheološkog rekognosciranja područja NP Mljet, Telekomunikacija, Elektroopskrbe te zaštite od elementarnih nesreća kao i Katalog naselja, GP i sklopova u NP. Također je OOI poslana javno-pravnim tijelima kako bi isti dostavili zahtjeve, podloge i slično za početak izrade Plana. U 2025. godini očekuje se izrada Nacrta prijedloga PPNP Mljet i započinjanje postupka SPUO.

Nositelj izrade	MPGI – Zavod za prostorni razvoj
Izvršitelj	stručni tim Zavoda i odabrani konzultanti i tvrtke
Početak	2020.
Završetak	2025.

1.2.2. Stručno-analitički poslovi u sklopu provedbe strategije prostornog razvoja RH kroz izradu SAP za izradu prostornih planova nove generacije

STRUČNO-ANALITIČKI POSLOVI U SKLOPU PRIPREMNIH RADOVA ZA IZRADU UPU-A ZA KULTURNO-POVIJESNU CJELINE GRADA DUBROVNIKA S OTOKOM LOKRUMOM – ZNAMENITOSTI SVJETSKE BAŠTINE

U okviru ovog Sporazuma Zavod će obaviti stručno analitičke poslove analize postojećeg stanja i postojeće dokumentacije za obuhvat Plana i to Analitičke poslove i katalog građevinskih struktura u obuhvatu Plana

Nositelj izrade	ZZPUDNŽ
Izvršitelj	stručni tim Zavoda i odabrani konzultanti i tvrtke
Početak	Početak 2024.
Završetak	Kraj 2025.

1.2.3. Pomoć pri izradi Prostornog plana IGP RH u Jadranskom moru

STRUČNA SURADNJA I TEHNIČKA POMOĆ NA IZRADI PROSTORNOG PLANA ISKLJUČIVOG GOSPODARSKOG POJASA RH U JADRANSKOM MORU

U okviru ovog Sporazuma Zavod će biti ispomoć pri izradi PP IGP RH u JM MPGI-ZPR te biti stručna podrška ZPR MPGI pri izradi Prostornog plana.

Nositelj izrade	MPGI – Uprava za prostorno uređenje
Izvršitelj	MPGI-ZPR i stručni tim Zavoda te odabrani konzultanti i tvrtke
Početak	Početak 2024.
Završetak	Sredina 2026.

1.2.4. Transformacija PPŽ

Transformacija PPŽ iz analognog u digitalni sustav ePlanova kroz eEditor. DNŽ je na upit MPGI iskazala interes za izradom Transformacije za PPŽ za koju izradu će dobiti sredstva. Zavod će izrađivati transformaciju te će se sklopiti tripartitni ugovor tj. cesija kojim ugovorom će se definirati uloge pojedinih cesionara.

Nositelj izrade	DNŽ, UO za graditeljstvo i prostorno uređenje
Izvršitelj	Zavod uz pomoć konzultanta



Početak	Polovina 2025.
Završetak	Prva polovina 2026.

1.3. Stručni zadaci od Ministarstva zaštite okoliša i prirode

1.3.1. Stalno stručno savjetodano povjerenstvo za ocjenu studija o utjecaju na okoliš magistralnih cesta i autocesta s pratećim objektima u Republici Hrvatskoj

Sudjelovanje u radu Povjerenstva u svojstvu člana, davanje mišljenja i primjedbi na Studije.

Nositelj izrade	HC
Izvršitelj	ravnatelj Zavoda (Marina Oreb)
Početak	2022.
Završetak	2025.

1.3.2. Povjerenstva za Stratešku procjenu utjecaja prostornih planova JLS na okoliš

Sudjelovanje u radu Povjerenstva putem izabranog predstavnika za prostorne planove za koje se utvrdi potreba izrade SPUO.

Nositelj izrade	pojedina JLS
Izvršitelji	stručni tim Zavoda (S.Kovačić, B.Savin, S.Taslaman, M.Oreb, I.Knego Šoletić)
Početak	2022.
Završetak	2025.

1.3.3. Povjerenstva za Procjenu utjecaja na okoliš pojedinih zahvata na okoliš

Sudjelovanje u radu Povjerenstva putem izabranog predstavnika za pojedine zahvate na području DNŽ.

Nositelj izrade	Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije
Izvršitelji	stručni tim Zavoda (S.Kovačić, B.Savin, S.Taslaman, M.Oreb, I.Knego Šoletić)
Početak	2022.
Završetak	2025.

1.4. Stručni zadaci povjereni od Župana

1.4.1. VI. Ciljane Izmjene i dopune PPDNŽ

Redovne IDPPDNŽ donesene su 2019., a ciljane 2020. godine.

Zakon koji je stupio na snagu 1.1.2014. planirao je donošenje DPPR do kraja 2016. kada je trebalo započeti s izradom planova nove generacije koji su na svim razinama provedbeni, pa tako i županijskog provedbenog plana. Međutim zbog toga što DPPR do polovine 2022. još nije donesen, MPGJ je izdalo uputu KLASA: 350-01/20-01/500; URBROJ: 531-06-1-2-20-1, od 20. listopada 2020. kojim traži da se PPŽ kroz Izmjene i dopune (sukladno Zakonu) preinače iz strateških u provedbene planove. U 2023. donesene su ID Zakona o prostornom uređenju.

OOI CIDPPŽ donesena je na Županijskoj skupštini u srpnju 2023. godine i objavljene u Službenom glasniku DNŽ 10/23 a odnosi se na preinaku PPŽ iz strateškog u provedbeni, određivanje gospodarskih zona koje su županijske te unošenje uvjeta za izradu UPU-a za županijske zone, te uvrštenje opravdanih zahtjeva za ID pristiglih od pojedinih JLS. U 2024. izrađen je Nacrt prijedloga plana i dostavljen Ovlašteniku na izradu Studije SPUO koja se očekuje krajem studenog, potom Javna rasprava i izrada Nacrta konačnog prijedloga Plana. Donošenje Plana očekuje se u prvoj polovici 2025. godine.

Nositelj izrade	DNŽ, UO za graditeljstvo i prostorno uređenje
Izvršitelj	Zavod (Plan), Ovlaštenik (Studija SPUO)
Početak	Polovina 2023.
Završetak	Prva polovina 2025.

1.4.3. Integralno upravljanje obalnim područjem (IUOP) DNŽ

Postojeće hrvatsko zakonodavstvo ne predviđa izradu planova upravljanja obalnim područjem, ali RH je potpisala i ratificirala Protokol, kojim je predviđena izrada takvih planova. Obalni plan nije



„normativni“ ili „regulativni“ plan, dakle plan koji regulira određenu problematiku i koji bi, slijedom toga, imao zakonsku snagu nego spada u grupu „indikativnih“ planova koji daju smjernice kako upravljati određenom problematikom i, posebno, definiraju način kako elemente određene problematike ugrađivati u normativne planove kad se to ocijeni potrebnim. Uloga Zavoda bi bila objediniti podatke obalnog područja DNŽ i njima upravljati.

Nositelj izrade DNŽ, RRA DUNEA, svi UO DNŽ
Izvršitelj Zavod i Odabrana specijalizirana tvrtka
Početak Kraj 2025.
Završetak Kraj 2026.

1.4.4. Mala sela DNŽ – trgovi za slobodno vrijeme

Na Županov nalog Zavod je pripremio dokumentaciju tj. utvrdio metodologiju izrade i odabira malih naselja u kojima treba urediti tj. planirati trgove u selima do 250 stanovnika na području DNŽ. Pilot projekt je u Konavlima, selo Dubravka. Izrada elaborata natječajne dokumentacije, osmišljavanje procedure i izrada projekta trga.

Nositelj izrade DNŽ
Izvršitelj Zavod i odabrani konzultant
Početak Kraj 2022.
Završetak Početak 2025.

1.4.5. Prostorni plan PPDNŽ – nove generacije

Izrada Prostornog plana nove generacije u programu eEditor. Nakon izrade transformacije PPŽ biti će potrebno izraditi novi PPŽ u istom programu na novi način.

Nositelj izrade DNŽ, UO za prostorno uređenje i graditeljstvo, Zavod za prostorno uređenje
Izvršitelj Zavod i odabrani konzultant
Početak Kraj 2025.
Završetak Kraj 2027.

1.4.6. Mreža javnih održivih sportskih građevina DNŽ

EU obaveze nalažu da se i javna sportska infrastruktura podredi suvremenim kriterijima održivosti i ekološkim standardima. Zavod u okviru IDPPDNŽ izradio je katastar sportskih građevina na području DNŽ, spreman je dati izraditi elaborat na ovu temu s obzirom da se u Zakonu o športu traži da se sportska infrastruktura planira prostornim planovima (ali pravilnik još nije izrađen), a za potrebe novog PPŽ.

Nositelj izrade Zavod (DNŽ)
Izvršitelj Zavod i odabrani konzultant
Početak Kraj 2025.
Završetak Početak 2026.

1.4.7. Studije tradicijskih cjelina na području poluotoka Pelješca i Dubrovačkog primorja

Zavod osmišljava metodologiju izrade studije tradicijskih naselja u pojedinim regijama DNŽ. DUNEA signalizira koji je EU projekt pogodan za takve studije. Zavod kao supervizor nadgleda izradu tih elaborata i metodologije izrade. Izrađene su studije za Neretvu, Korčulu i Mljet. Nakon izrađenih studija za područje Pelješca i Dubrovačkog primorja tiskati će se publikacija.

Nositelj izrade DNŽ, DUNEA
Izvršitelj DUNEA i odabrani konzultant (Zavod konzultant supervizor)
Početak početak 2025.
Završetak Kraj 2026.

2 VANREDNE AKTIVNOSTI

2.1. VLASTITA DJELATNOST

S obzirom na preuzete i nedovršene obveze na izradi CIDPPDNŽ i PP NP Mljet, početka izrade PP IGP RH te dovršetka izrade SAP Dubrovnik u 2025. godini, Zavod ne namjerava biti prisutan na tržištu.



2.2. OSTALE AKTIVNOSTI

2.2.1. Sudjelovanje u radu DNŽ

2.2.1.1. Partnerska vijeća

Sudjelovanje u radu Partnerskih vijeća Plana razvoja DNŽ, Revizije SRT DNŽ, Revizije Master plana prometa FRJD, Revizije Plana korištenja OIE

Izvršitelj Stručni tim zavoda (Marina Oreb, Stjepko Kovačić, Barbara Savin, Iva Knego Šoletić, Silvana Taslamani, Nikola Karaman, Hrvoje Glavor)

Početak 2025.

Završetak 2025.

2.2.1.2. Radionice, konferencije, okrugli stolovi

Župan DNŽ tijekom godine organizira okrugle stolove, konferencije ili se pridružuje radu pojedinih radionica s temom prometa, regionalnog razvoja, prostornog uređenja i slično. Također u posljednje vrijeme aktualan je prekogranični utjecaj raznih zahvata koji se planiraju u susjednoj BiH tj FBiH i RS. Zavod sudjeluje aktivno pripremom dokumentacije, izradom očitovanja i prezentacija, sudjelovanjem na skupovima i slično.

Nositelj izrade Župan DNŽ, RA DUNEA

Izvršitelj Upravni odjel za poslove Župana i Županijske skupštine, JU RA DUNEA, Stručni tim Zavoda, vanjski konzultanti

Početak 2025.

Završetak 2025.

2.2.2. EU PROJEKTI

2.2.3. PROJEKTI ZAVODA

2.2.3.1. Konceptija i provedba Međunarodne konferencije i Radionica na temu kulturnih dobara koja nisu zaštićena zakonom te utvrđivanja metodologije za izradu Planova većih mjerila za kulturno-povijesne cjeline ambijentalnog značaja

Konferencija o planiranju i upravljanju lokalitetima ruralne baštine i zaštite ambijenata i kulturnog povijesnog krajolika Radionice za training izrade planova malih mjerila uz Konzervatorsku dokumentaciju i HIA-u.

Nositelj izrade ZZPUDNŽ uz potporu DNŽ, MKIM, MPGI, GD i DPDS

Izvršitelj ZZPUDNŽ - stručni tim Zavoda, odabrane tvrtke

Početak 2025.

Završetak 2025.

2.2.3.2. Knjiga/brošura „Povijest Dubrovnika i DNŽ“ na tekst Maje Nodari

Tekst Maje Nodari o povijesti Dubrovačke Republike izrađen za potrebe studije krajolika EU projekta Baština, dopunjen s povijesti Korčule i Neretve za potrebe IDPPDNŽ daje cjeloviti pregled povijesti DNŽ. Tekst na specifičan način sagledava razvoj područja Županije sa svih aspekata, a posebno sagledava razvoj područja s urbanističkog aspekta. Potrebno je osigurati sredstva za izradu ilustracija i fotografija te opremanje i tisak publikacije.

Nositelj izrade Zavod, DNŽ, RA DUNEA

Izvršitelj svi djelatnici Zavoda, odabrani fotograf i grafički dizajner

Početak 2025.

Završetak 2025.

3. AKTIVNOSTI NEOPHODNE ZA RAD ZAVODA

3.1. ADMINISTRATIVNI RAD ZAVODA

3.1.1. Sjednice Upravnog vijeća

U 2025. godini planira se održati cca 6-8 sjednica Upravnog vijeća Zavoda na kojima bi se razgovaralo o upravljanju Zavodom ali isto tako i o radu Zavoda; aktualnoj problematici te



uspješnosti ostvarenja programa rada i financijskog plana Zavoda za 2025. godinu.

Nositelj izrade	Upravno vijeće
Izvršitelj	Ravnatelj i stručni tim Zavoda
Početak	2025.
Završetak	2025.

3.2. TEHNIČKA PODRŠKA

3.2.1. Održavanje opreme

- Telekomunikacijske opreme
- Računalnih programa (licence: pisarnica, riznica, računovodstveni program, AutoCad, ArcMAP)
- Web servera

Nositelj izrade	Zavod
Izvršitelj	odabrane specijalizirane tvrtke
Početak	2025.
Završetak	2025.

3.2.2. Informatička podrška u radu Zavoda

Prilikom izrade prostornih planova, formiranja baze podataka, opsežnijih tehničkih poslova, izrade prezentacijskih filmova, obuke djelatnika...

Nositelj izrade	Zavod
Izvršitelj	odabrane specijalizirane tvrtke
Početak	2025.
Završetak	2025.

3.2.3. Ažuriranje i održavanje web stranice Zavoda / Informatizacija Zavoda

Praćenje stanje informatiziranosti u Hrvatskoj, Europi i svijetu; aktivnosti na ažuriranju baze podataka za web portal i geoportal Zavoda za pregled prostorno-planske dokumentacije i stanja gotovosti iste; objavljivanje aktualnih informacija i događanja redovitog rada Zavoda kao i provedbe EU projekata...

Nositelj izrade	Zavod
Izvršitelj	web administrator, stručnjaci Zavoda, odabrana specijalizirana tvrtka
Početak	2025.
Završetak	2025.

3.2.4. Održavanje prostorija zavoda

Sanacija vlage; deratizacija, nabava grijaćih tijela, održavanje i izmjena vanjske i unutarnje klima jedinica, nabava radnih stolica i slično, izrada stolarije za 2 nova prozora, čišćenje stubišta i predvorja zgrade u Petilovrijencima 2, povratak kancelarije u potkrovlju koju koristi UO za financije.

Nositelj izrade	Zavod
Izvršitelj	odabrani nabavljač/izrađivač
Početak	2025.
Završetak	2025.

3.3. STALNO STRUČNO USAVRŠAVANJE, PROMOCIJA STRUKE I PROSTORNOG PLANIRANJA

3.3.1. Stalno stručno usavršavanje i međunarodna suradnja

Studijska putovanja po RH i u zemlje EU u smislu istraživanja EU programa vezanih za izradu prostornih planova, urbani i ruralni razvoj, zaštitu prirodne i kulturne baštine, sudjelovanje na kongresima, seminarima i skupovima, obukama za konzervatorske dokumentacije (MKIM) ili ISPU (ePlanovi, eEditor, transformacija prostornih planova i slično - MPGI), završnim konferencijama EU projekata, informatička obuka djelatnika, suradnja sa sveučilištima, srednjim školama, institucijama, međunarodna suradnja, suradnja s urbanističkim tvrtkama iz CG i EU, praćenje i nabava stručne literature i časopisa.

Nositelj izrade	Zavod
-----------------	-------



Izvršitelj	svi djelatnici Zavoda
Početak	2025.
Završetak	2025.

3.3.2. Sudjelovanje u odborima, povjerenstvima, skupinama i slično na razini RH, DNŽ i JLS

Sudjelovanje u radu pojedinih odbora, povjerenstava, radnih skupina za izradu pojedinih dokumenata i slično

Nositelj izrade	MPGI, MKIM, MRRFEU, DNŽ, HKA, Zavod
Izvršitelj	pojedini djelatnici Zavoda
Početak	2025.
Završetak	2025.

Zaključak:

U ovom programu rada sadržane su aktivnosti koji će nastaviti, započeti ili provoditi Zavod tijekom 2025. godine, a sukladno Zakonu te na temelju odluka i zaključaka Županijske skupštine, Župana, Upravnog vijeća i ravnatelja tj tijela Zavoda kao i Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine.

Zavod će pored sadržaja i zadaća planiranih ovim Programom rada raditi na ostvarenju i drugih aktivnosti, što proizlaze iz Zakona, Odluke o osnivanju i Statuta te sadržaja što se temelje na dogovoru sa Županom i Ministarstvom prostornog uređenja, gradnje i državne imovine te strukovnim organizacijama i institucijama.

Uvjereni smo da ćemo ovaj program rada, uz angažiranost svih tijela Zavoda realizirati u cjelosti, a sve u pravcu što učinkovitije provedbe zaštite prostora i održivog prostornog planiranja, te u cilju osposobljavanja Zavoda za integralno upravljanje obalnim područjem naše Županije.

Ravnatelj

mr.sc. Marina Oreb





FINANCIJSKI PLAN

ZAVODA ZA PROSTORNO UREĐENJE
DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE
ZA 2025. S PROJEKCIJAMA ZA 2026. I 2027. GODINU

Dubrovnik, 19. prosinca 2024.





1. OSNOVNI PODATCI

Odluka o osnivanju Zavoda za prostorno uređenje DNŽ

Županijska skupština DNŽ na 13. sjednici od 4. ožujka 2008. godine donijela je Odluku o osnivanju javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Dubrovačko-neretvanske županije. "Službeni glasnik DNŽ" broj 02/08.

Na temelju Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13. i 65/17.) Skupština DNŽ donijela je Izmjene i dopune Odluke o osnivanju Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje DNŽ i objavila ih u „Službenom glasniku DNŽ“, broj 4/14. i 6/14.

Na temelju Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13., 65/17., 114/18., 39/19. i 98/19.) Skupština DNŽ donijela je Izmjene i dopune Odluke o osnivanju Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje DNŽ i objavila ih u „Službenom glasniku DNŽ“, broj 17/21.

Skupština DNŽ donijela je Izmjene i dopune Odluke o osnivanju Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje DNŽ i objavila ih u „Službenom glasniku DNŽ“, broj 2/24 i 3/24.

Rješenje o upisu u sudski registar:

Trgovački sud u Dubrovniku 24. studenog 2014. godine donijelo je Rješenje o upisu u sudski registar ustanova broj Tt-14/5655-2, MBS: 090024082, OIB 51421798041., a nakon 27. siječnja 2022. Trgovački sud je donio novo Rješenje kojim se upisala nova promjena odredbi Statuta koji je objavljen u „Službenom glasniku DNŽ“, broj 2/22. Trgovački sud u Dubrovniku 26. lipnja 2024. godine donio je Rješenje o upisu u sudski registar ustanova broj Tt-24/892-2, kojim se upisala nova promjena odredbi Statuta. Pročišćeni tekst Statuta je objavljen u „Službenom glasniku DNŽ“, broj 9/24.

Zavod ima svojstvo pravne osobe

Sukladno Zakonu Zavod osnovan kao javna ustanova ima svojstvo pravne osobe s pravima i odgovornostima propisanim Zakonom.

Zavod ima suglasnost za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja

MGIPU, Uprava za prostorno uređenje, pravne poslove i programe Europske unije, KLASA:UP/I-350-02/17-07/50; URBROJ: 531-05-17-4, 9. listopada 2017. godine donijela je Rješenje kojim se Zavodu za prostorno uređenje Dubrovačko-neretvanske županije iz Dubrovnika, Petilovrijenci 2, daje suglasnost za obavljanje stručnih poslova izrade nacrtu prijedloga svih prostornih planova i nacrtu izvješća o stanju u prostoru svih razina te obavljanje poslova u vezi s pripremom i donošenjem svih prostornih planova i izvješća o stanju u prostoru svih razina iz članka 2. stavka 1. točke 1. Pravilnika o izdavanju suglasnosti za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja ("Narodne novine" br. 136/15.).

Matični broj Zavoda

Matični broj: MB 02375192

Osobni identifikacijski broj Zavoda:

OIB 51421798041 od 02.01.2009.

IBAN Zavoda:

HR56 2340 0091 8000 1900 6, Privredna banka Zagreb d.d.

HR42 2390 0011 1003 5838 5 - brisan u lipnju 2024. zbog prelaska u Riznicu DNŽ.

Žiro račun Zavoda

Žiro račun 2390001 - 1100358385; HPB d.d. Zagreb, poslovnica Dubrovnik – brisan u lipnju 2024. zbog prelaska u Riznicu DNŽ.

Adresa Zavoda

20 000 Dubrovnik

Petilovrijenci 2.

Telefon 020/322-800

Telefax 020/321-055

e-mail: zzpudnz@zpzudnz.hr



web stranica: www.zzpudnz.hr

facebook: zzpudnz i bastina-pokretac razvoja

Cilj osnivanja Zavoda

Cilj osnivanja Zavoda je obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja za županiju sukladno članku 26. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13., 65/17., 114/18., 39/19., 98/19. i 67/23.)



II. REBALANS kraj 2024. (EU)

Rebalansom se traži od DNŽ 46.500,00 Eura radi povećanja plaća za 15 % i broja djelatnika (12) u Zavodu budući dva djelatnika nisu otišla u mirovinu ...

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	2024.	II. REBALANS_2024
Razdjel	104	UPRAVNI ODJEL ZA PUIG		
Glava	10402	ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE DNŽ		
Glavni program	A10	--	531.567,00,00	578.067,00
Program	1402	Redovna djelatnost JU	390.567,00	447.867,00
Aktivnost	A140201	Plaće i ostali rashodi za zaposlene	332.078,00	390.378,00
Izvor	1.1.1	Opći prihodi i primici	332.078,00	390.378,00
	311	Plaće (Bruto)	254.000,00	302.000,00
	312	Ostali rashodi za zaposlene	26.000,00	27.000,00
	313	Doprinosi na plaće	43.441,00	49.641,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	8.637,00	11.737,00
Aktivnost	A140202	Materijalni rashodi i oprema za provođenje programa JU	58.489,00	57.489,00
Izvor	1.1.1	Opći prihodi i primici	58.489,00	57.489,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	11.895,00	8.960,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	7.097,00	6.597,00
	323	Rashodi za usluge	25.891,00	29.716,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.676,00	11.676,00
	343	Ostali financijski rashodi	930,00	540,00
Program	1403	Program prostornog planiranja i održivog razvoja	141.000,00	130.200,00
Tekući projekt	T140303	Vanjska djelatnost ZZPUDNZ	9.600,00	9.600,00
Izvor	1.1.1	Opći prihodi i primici	9.600,00	9.600,00
	422	Postrojenja i oprema	9.600,00	9.600,00
Tekući projekt	T140301	PP DNŽ - Stručna podloga - analize i ocjene postojećeg stanja	14.000,00	3.200,00
Izvor	1.1.1	Opći prihodi i primici	14.000,00	3.200,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	2.500,00	0,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	2.500,00	1.000,00
	323	Rashodi za usluge	8.000,00	2.200,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00
Tekući projekt	T140302	RH – PP NP MLJET	25.808,00	17.308,00
izvor	5.8.2	Ostale pomoći - proračunski korisnici – prenesena sredstva	25.808,00	17.308,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	5.000,00	1.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	2.000,00
	323	Rashodi za usluge	11.808,00	10.208,00
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	4.000,00	2.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	2.000,00
	412	Nematerijalna imovina	0,00	100,00
	422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00
Tekući projekt	T140304	RH – Stručna podloga - IGP	66.892,00	91.508,32
izvor	5.8.1	Ostale pomoći - proračunski korisnici – prenesena sredstva	66.892,00	91.508,32
	321	Naknade troškova zaposlenima	11.942,00	4.846,41
	322	Rashodi za materijal i energiju	1.328,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	39.817,00	76.329,79
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.309,00	0,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.319,00	2.008,08
	343	Ostali financijski rashodi	0,00	2,79
	412	Nematerijalna imovina	2.655,00	0,00
	422	Postrojenja i oprema	2.522,00	8.321,25
Tekući projekt	T140304	RH – Stručna podloga - DUBROVNIK	24.700,00	8.583,68
izvor	5.8.1	Ostale pomoći - proračunski korisnici – prenesena sredstva	24.700,00	8.583,68
	321	Naknade troškova zaposlenima	1.000,00	1.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	1.000,00
	323	Rashodi za usluge	20.700,00	2.583,68
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.000,00	1.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	3.000,00



FINANCIJSKI PLAN ZA 2025. GODINU, TE PROJEKCIJE ZA 2026. I 2027. GODINU PREMA PRORAČUNSKIM KLASIFIKACIJAMA (EUR)

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	2025.	2026.	2027.
Razdjel	104	UPRAVNI ODJEL ZA PUIG			
Glava	10402	ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE DNŽ	563.500,00	518.500,00	518.500,00
Glavni program	A10	--	495.500,00	495.500,00	495.500,00
Program	1402	Redovna djelatnost JU	495.500,00	495.500,00	495.500,00
Aktivnost	A140201	Plaće i ostali rashodi za zaposlene	445.500,00	445.500,00	445.500,00
Izvor	1.1.1	Opći prihodi i primici	445.500,00	445.500,00	445.500,00
	311	Plaće (Bruto)	340.000,00	340.000,00	340.000,00
	312	Ostali rashodi za zaposlene	28.000,00	28.000,00	28.000,00
	313	Doprinosi na plaće	57.000,00	57.000,00	57.000,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	20.500,00	20.500,00	20.500,00
	A140202	Materijalni rashodi i oprema za provođenje programa JU	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Izvor	1.1.1	Opći prihodi i primici	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	0,00	0,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	11.000,00	11.000,00	11.000,00
	323	Rashodi za usluge	26.000,00	26.000,00	26.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	13.000,00	13.000,00	13.000,00
	343	Ostali financijski rashodi	0,00	0,00	0,00
Program	1403	Program prostornog planiranja i održivog razvoja	68.000,00	23.000,00	23.000,00
Tekući projekt	T140303	Vanjska djelatnost ZZPUDNZ	9.000,00	9.000,00	5.309,00
Izvor	1.1.1	Opći prihodi i primici	9.000,00	9.000,00	5.309,00
	422	Postrojenja i oprema	9.000,00	9.000,00	5.309,00
Tekući projekt	T140301	PP DNŽ - Stručna podloga - analize i ocjene postojećeg stanja	14.000,00	14.000,00	14.000,00
Izvor	1.1.1	Opći prihodi i primici	14.000,00	14.000,00	14.000,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	2.500,00	2.500,00	2.500,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	2.500,00	2.500,00	2.500,00
	323	Rashodi za usluge	8.000,00	8.000,00	8.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Tekući projekt	T140302	RH – PP NP MLJET	5.000,00	0,00	0,00
Izvor	5.8.2	Ostale pomoći - proračunski korisnici – prenesena sredstva	5.000,00	0,00	0,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	1.000,00	0,00	0,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	2.000,00	0,00	0,00
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.000,00	0,00	0,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
	412	Nematerijalna imovina	0,00	0,00	0,00
	422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt	T140304	RH – PPP - IGP	30.000,00	0,00	0,00
Izvor	5.8.1	Ostale pomoći - proračunski korisnici – prenesena sredstva	30.000,00	0,00	0,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	2.000,00	0,00	0,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	0,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	0,00
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.000,00	0,00	0,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00
	412	Nematerijalna imovina	2.000,00	0,00	0,00
	422	Postrojenja i oprema	2.000,00	0,00	0,00
Tekući projekt	T140305	RH - Stručna podloga - DUBROVNIK	10.000,00	0,00	0,00
Izvor	5.8.1	Ostale pomoći - proračunski korisnici – prenesena sredstva	10.000,00	0,00	0,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	1.000,00	0,00	0,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	6.000,00	0,00	0,00
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.000,00	0,00	0,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00



3. OBRAZLOŽENJE FINANCIJSKOG PLANA

Zavod za prostorno uređenja DNŽ (dalje: Zavod) tj. njegovo Upravno vijeća donosi Financijski plan na temelju članka 9. stavka 1. alineje 3. Statuta Zavoda, uz suglasnost Župana.

Zavod će u 2025. godini raditi sukladno Programu rada za period 2025. godine. U 2025. godini očekuje se izrada CIDPPDNŽ zajedno s izradom SPUO te dovršetak izrade Prijedloga PPNP Mljet. Također se planira održati međunarodnu, stručnu Konferenciju o tradicijskim naseljima.

4. PLAN NABAVE DUGOTRAJNE IMOVINE

S obzirom da Zavod iz vlastitih sredstava, koju dobiva kao pomoć od MPGI ili zaradi na tržištu, nabavlja opremu, sredstva koja će zaraditi tijekom 2025. godine namijenit će za nabavu potrebnog hardware-a i software-a te organizaciju konferencije.

U 2025. godini namjerava se nabaviti/popraviti:

- Roba (grijalice, nedostajući uredski namještaj, računalna oprema i programi)
- Usluge (računalna podrška u poslovanju zavoda, izrada stručnih studija i ekspertiza) i
- Radovi (sanacija vlage, ličenje prostorija zavoda, održavanje klima jedinica, izrada vanjske stolarije).

5. PLAN POPUNE RADNIH MJESTA U 2025.

Zbog neprestanog povećanog opsega radova – uz redovan rad na praćenju prostorno-planske dokumentacije Županije, Zavod sudjeluje na svim projektima koji se poduzimaju na nivou Županije, potpomaže rad Upravnih odjela, a jedinice lokalne samouprave opetovano traže pomoć Zavoda bilo kroz izradu nekog segmenta prostorno-planske dokumentacije ili kroz izradu iste. Također Zavod sudjeluje u provedbi EU projekata za područje DNŽ.

U 2021. Zavod je formirao pododsjek za Integralno upravljanje obalnim područjem tj. proširio je djelovanje sukladno dogovoru na nivou Županije te je potrebno u tom smislu kontinuirano educirati kadar Zavoda.

S obzirom na tekuće poslove u 2025. godini namjerava se u zavod zaposliti djelatnika na određeno ili na ugovor o djelu, kako zbog opsežnih tekućih tako i zbog preuzetih novih poslova koje treba dovršiti, tako i zbog evtl. odlaska djelatnika u mirovinu.

Ravnateljica

mr.sc. Marina Oreb

